



## **Закон Алтайского края**

### **О библиотечном деле в Алтайском крае**

Настоящий Закон является правовой основой для организации, сохранения и развития библиотечного дела в Алтайском крае. Он призван содействовать реализации конституционных прав и свобод физических и юридических лиц на поиск и получение информации, пользование библиотеками, свободное духовное развитие, приобщение к ценностям национальной и мировой науки и культуры, а также прав на культурную, научную и образовательную деятельность.

#### **Статья 1. Основные понятия**

В настоящем Законе применяются следующие понятия:

1) библиотечное дело – отрасль информационной, культурно-просветительской и образовательной деятельности, в задачи которой входят создание и развитие сети библиотек, формирование и обработка их фондов, организация библиотечного, информационного и справочно-библиографического обслуживания пользователей библиотек, научное и методическое обеспечение развития библиотек;

2) библиотека – информационное, культурное и образовательное учреждение, располагающее организованным фондом тиражированных документов и предоставляющее их во временное пользование физическим и юридическим лицам; библиотека может быть самостоятельным учреждением или структурным подразделением организации;

3) общедоступная библиотека – библиотека, которая предоставляет возможность пользования ее фондом и услугами юридическим лицам независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности и гражданам без ограничений по уровню образования, специальности, отношению к религии;

4) государственная библиотека – общедоступная библиотека, учрежденная органами государственной власти Алтайского края, являющаяся юридическим лицом и финансируемая из краевого бюджета;

5) муниципальная библиотека – общедоступная библиотека, учрежденная органами местного самоуправления, являющаяся

юридическим лицом и финансируемая из местного бюджета;

6) библиотека поселения – муниципальная библиотека, учрежденная органами местного самоуправления городского, сельского поселения;

7) библиотека городского округа – муниципальная библиотека, учрежденная органами местного самоуправления городского округа;

8) межпоселенческая библиотека – муниципальная библиотека, учрежденная органами местного самоуправления муниципального района;

9) специальная библиотека – библиотека, имеющая специализированный библиотечный фонд и предоставляющая его в пользование определенным категориям граждан;

10) центральная библиотека – библиотека, выполняющая функции формирования и предоставления пользователям библиотеки наиболее полного универсального собрания документов в пределах обслуживаемой территории; статус центральной библиотеки может быть присвоен ведущей универсальной библиотеке органом государственной власти Алтайского края, органами местного самоуправления в поселении, муниципальном районе, в городском округе;

11) централизованная библиотечная система – добровольное объединение библиотек в структурно-целостное образование на основе полной централизации процессов и средств, общего библиотечного фонда и штата, организационного и технологического единства;

12) пользователь библиотеки – физическое или юридическое лицо, пользующееся услугами библиотеки;

13) библиотечное обслуживание – деятельность библиотеки по предоставлению пользователям документов и информации, других библиотечных услуг в целях удовлетворения их информационных, духовных и культурных потребностей;

14) библиотечный фонд – упорядоченная совокупность всех видов документов, формируемая библиотекой в соответствии с ее функциями для общественного использования и хранения, всесторонне раскрываемая с помощью справочно-поискового аппарата;

15) документ – материальный объект с зафиксированной на нем информацией в виде текста, звукозаписи или изображения, предназначенный для передачи во времени и пространстве в целях хранения и общественного использования.

## **Статья 2. Основные виды библиотек**

В соответствии с порядком учреждения и формами собственности основными видами библиотек являются:

- 1) государственные краевые библиотеки;
- 2) муниципальные библиотеки: сельских и городских поселений, межпоселенческие, городских округов;
- 3) библиотеки образовательных учреждений;
- 4) библиотеки организаций;
- 5) библиотеки общественных объединений;
- 6) частные библиотеки;
- 7) библиотеки, учрежденные иностранными юридическими и физическими лицами, а также международными организациями в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

## **Статья 3. Центральные библиотеки**

1. Центральной государственной краевой библиотекой является государственное учреждение культуры «Алтайская краевая универсальная научная библиотека имени В. Я. Шишкова».

2. Центральными государственными краевыми библиотеками по обслуживанию особых групп пользователей являются:

- 1) государственное учреждение культуры «Алтайская краевая детская библиотека имени Н.К. Крупской»;
- 2) государственное учреждение культуры «Алтайская краевая специальная библиотека для незрячих и слабовидящих».

3. Центральными библиотеками муниципальных образований могут являться:

- 1) в поселении - центральная поселенческая библиотека;
- 2) в муниципальном районе – центральная межпоселенческая библиотека;
- 3) в городском округе – центральная городская библиотека.

4. Деятельность центральных библиотек по выполнению возложенных на них функций обеспечивается бюджетным финансированием в соответствии с объемом их деятельности.

## **Статья 4. Функции центральной государственной краевой библиотеки**

1. Государственное учреждение культуры «Алтайская краевая универсальная научная библиотека имени В.Я. Шишкова» является:

- 1) главным государственным книгохранилищем Алтайского края

с правом получения обязательного бесплатного краевого экземпляра документов;

2) книжной палатой Алтайского края;

3) методическим, научно-информационным и культурным центром краевого значения;

4) региональным центром межбиблиотечного абонементов и электронной доставки документов.

2. Центральная государственная краевая библиотека выполняет следующие функции:

1) разработка программ в сфере библиотечного дела, норм и стандартов в области библиотечного обслуживания населения Алтайского края;

2) формирование и предоставление пользователям наиболее полного на территории Алтайского края собрания печатных документов, включающего обязательный краевой экземпляр;

3) организация работы по обеспечению безопасности и сохранности библиотечных фондов;

4) создание условий для взаимного использования библиотечно-информационных ресурсов Алтайского края;

5) развитие библиотечно-информационных компьютерных технологий;

6) оказание методической помощи муниципальным библиотекам;

7) развитие системы повышения квалификации кадров;

8) организация и проведение научно-исследовательской работы;

9) осуществление информационной и культурно-просветительской деятельности;

10) осуществление издательской деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

## **Статья 5. Функции центральных государственных краевых библиотек по обслуживанию особых групп пользователей**

1. Государственное учреждение культуры «Алтайская краевая детская библиотека имени Н.К. Крупской» выполняет следующие функции:

1) формирование, хранение и предоставление пользователям наиболее полного на территории Алтайского края собрания детской литературы;

2) методическое обеспечение работы библиотек с детьми;

3) координация и кооперация деятельности муниципальных библиотек и библиотек образовательных учреждений по библиотечному обслуживанию детей;

4) развитие библиотечно-информационных компьютерных

технологий;

5) осуществление информационной и культурно-просветительской деятельности;

6) сбор и анализ статистических данных о деятельности библиотек Алтайского края, обслуживающих детей.

2. Государственное учреждение культуры «Алтайская краевая специальная библиотека для незрячих и слабовидящих» осуществляет следующие функции:

1) формирование, хранение и предоставление пользователям наиболее полного на территории Алтайского края собрания документов на специальных носителях информации;

2) методическое обеспечение работы библиотек с пользователями, имеющими ограничения жизнедеятельности;

3) взаимодействие с общественными организациями, работающими с лицами, имеющими ограничения жизнедеятельности;

4) обслуживание удаленных пользователей через заочные или внестационарные формы;

5) издание документов на специальных носителях;

6) сбор и анализ статистических данных о деятельности библиотек Алтайского края по обслуживанию лиц, имеющих ограничения жизнедеятельности.

## **Статья 6. Функции межпоселенческих библиотек и централизованных библиотечных систем**

1. Межпоселенческая библиотека может быть самостоятельной или входить в состав централизованной библиотечной системы муниципального района.

1. Межпоселенческие библиотеки выполняют следующие функции:

1) библиотечное обслуживание населения муниципального района;

2) осуществление информационной и культурно-просветительской деятельности;

3) комплектование и обработка фондов библиотек поселений на основе соглашений, заключенных между органами местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, с органами местного самоуправления муниципального района;

4) обеспечение сохранности библиотечных фондов;

5) внедрение библиотечно-информационных компьютерных технологий;

6) координация в области создания и совместного использования ресурсов библиотек, расположенных на территории муниципального района;

7) обслуживание удаленных пользователей на основе межбиблиотечного абонементов и электронной доставки документов;

8) оказание методической помощи библиотекам поселений;

9) повышение квалификации работников библиотек поселений;

10) сбор статистических данных о деятельности библиотек поселений;

11) иные функции, не противоречащие законодательству.

3. Централизованные библиотечные системы муниципального района, городского округа выполняют следующие функции:

1) библиотечное обслуживание населения муниципального района, городского округа;

2) осуществление информационной и культурно-просветительской деятельности;

3) комплектование и обработка библиотечных фондов структурных подразделений централизованной библиотечной системы;

4) обеспечение сохранности библиотечных фондов структурных подразделений централизованной библиотечной системы;

5) внедрение библиотечно-информационных компьютерных технологий;

6) координация в области создания и совместного использования ресурсов библиотек, расположенных на территории муниципального района, городского округа;

7) обслуживание удаленных пользователей на основе межбиблиотечного абонементов и электронной доставки документов;

8) организация методической работы;

9) повышение квалификации работников библиотек;

10) сбор статистических данных о деятельности структурных подразделений централизованной библиотечной системы муниципального района, городского округа;

11) иные функции, не противоречащие законодательству.

## **Статья 7. Функции центральных библиотек городских округов**

Центральные библиотеки городских округов выполняют следующие функции:

1) библиотечное обслуживание населения городского округа;

2) осуществление информационной и культурно-просветительской деятельности;

3) комплектование и обработка, обеспечение сохранности и использования библиотечного фонда;

- 4) внедрение библиотечно-информационных компьютерных технологий;
- 5) обслуживание удаленных пользователей на основе межбиблиотечного абонемента и электронной доставки документов;
- 6) повышение квалификации работников библиотек;
- 7) организация методической работы;
- 8) координация в области создания и совместного использования ресурсов библиотек, расположенных на территории городского округа;
- 9) сбор статистических данных о деятельности библиотек городских округов;
- 10) иные функции, не противоречащие законодательству.

## **Статья 8. Право на библиотечное обслуживание и библиотечную деятельность**

1. Каждый гражданин независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, отношения к религии имеет право на библиотечное обслуживание на территории Алтайского края.

2. Право граждан на библиотечное обслуживание обеспечивается:

1) созданием государственной и муниципальной сети общедоступных библиотек, бесплатно осуществляющих основные виды библиотечного обслуживания;

2) многообразием видов библиотек, государственным протекционизмом в деле создания юридическими и физическими лицами библиотек независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, специализации и масштабов деятельности.

3. Права граждан в области библиотечного обслуживания приоритетны по отношению к правам в этой области государства и любых его структур, общественных объединений, религиозных и других организаций.

4. Любое юридическое или физическое лицо имеет право на создание библиотеки на территории Алтайского края в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

5. Граждане имеют право принимать участие в деятельности попечительских, читательских советов или иных объединений читателей, создаваемых по согласованию с руководителями библиотек или их учредителями.

6. Работники библиотек имеют право создавать общественные объединения в целях содействия развитию библиотечного обслуживания, профессиональной консолидации, защиты своих социальных и профессиональных прав.

7. Граждане, имеющие в частной собственности собрания документов, которые включают особо значимые издания и коллекции, отнесенные к памятникам истории и культуры, имеют право на поддержку со стороны государства для обеспечения их сохранности при условии регистрации этих собраний в качестве памятников истории и культуры в соответствующем федеральном органе исполнительной власти, органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органе местного самоуправления.

### **Статья 9. Права пользователей библиотек**

1. Все пользователи библиотек имеют право доступа в библиотеки и право свободного выбора библиотек в соответствии со своими потребностями и интересами.

2. Порядок доступа к фондам библиотек, перечень основных услуг и условия их предоставления устанавливаются библиотеками в соответствии с уставами библиотек, законодательством об охране государственной тайны и законодательством об обеспечении сохранности культурного достояния народов Российской Федерации.

3. Пользователь библиотеки имеет право бесплатно получать в любой библиотеке информацию о наличии в библиотечных фондах конкретного документа

4. В общедоступных библиотеках граждане имеют право:

1) стать пользователями библиотек по предъявлении документов, удостоверяющих их личность, а несовершеннолетние в возрасте до 14 лет – документов, удостоверяющих личность их законных представителей;

2) бесплатно получать полную информацию о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;

3) бесплатно получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации;

4) бесплатно получать во временное пользование любой документ из библиотечных фондов;

5) получать документы или их копии по межбиблиотечному абонементу из других библиотек;

6) пользоваться другими видами услуг, в том числе платными, перечень которых определяется правилами пользования библиотекой.

5. Пользователь библиотеки может обжаловать в суд действия

должностного лица библиотеки, ущемляющие его права.

## **Статья 10. Права особых групп пользователей библиотек**

1 Национальные меньшинства имеют право на получение документов на родном языке через систему государственных и муниципальных библиотек.

2. Слепые и слабовидящие имеют право на библиотечное обслуживание и получение документов на специальных носителях информации в специальных государственных библиотеках и других общедоступных библиотеках.

3. Пользователи библиотек, которые не могут посещать библиотеку в силу преклонного возраста и физических недостатков, имеют право получать документы из фондов общедоступных библиотек через заочные или внестационарные формы обслуживания, обеспечиваемые финансированием за счет средств соответствующих бюджетов и средств федеральных программ.

4. Пользователи библиотек детского и юношеского возраста имеют право на библиотечное обслуживание в общедоступных библиотеках, специализированных государственных детских и юношеских библиотеках, а также в библиотеках образовательных учреждений в соответствии с их уставами.

5. Обслуживание особых групп пользователей может дополнительно финансироваться из краевого, местных бюджетов, в том числе за счет средств федеральных, краевых и муниципальных целевых программ.

## **Статья 11. Ответственность пользователей библиотек**

1. Каждый пользователь обязан соблюдать установленные правила пользования библиотеками.

2. Пользователи библиотек, нарушившие правила пользования библиотеками и причинившие библиотекам ущерб, компенсируют его в размере, установленном правилами пользования библиотеками, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## **Статья 12 Права библиотек**

1. Библиотеки имеют право:

1) самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в их уставах;

2) утверждать по согласованию с учредителями правила пользования библиотеками;

3) определять сумму залога при предоставлении редких и ценных изданий, а также в других случаях, определенных правилами пользования библиотеками;

4) определять в соответствии с правилами пользования библиотеками виды и размеры компенсации ущерба, нанесенного пользователями библиотек;

5) осуществлять хозяйственную деятельность в целях расширения перечня предоставляемых пользователям библиотек услуг и социально-творческого развития библиотек при условии, что это не наносит ущерба их основной деятельности;

6) определять условия использования библиотечных фондов на основе договоров с юридическими и физическими лицами;

7) образовывать в порядке, установленном действующим законодательством, библиотечные объединения;

8) участвовать на конкурсной или иной основе в реализации федеральных и краевых программ развития библиотечного дела;

9) осуществлять в установленном порядке сотрудничество с библиотеками и иными учреждениями и организациями иностранных государств, в том числе вести международный книгообмен, вступать в установленном порядке в международные организации, участвовать в реализации международных библиотечных и иных программ;

10) самостоятельно определять источники комплектования своих фондов;

11) изымать и реализовывать документы из своих фондов в соответствии с порядком исключения документов, согласованным с учредителями библиотек в соответствии с действующими нормативными правовыми актами. При этом библиотеки независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности не имеют права списывать и реализовывать документы, отнесенные к памятникам истории и культуры, режим хранения и использования которых определяется в соответствии с действующим законодательством;

12) совершать иные действия, не противоречащие действующему законодательству.

2. Государственные краевые библиотеки вправе самостоятельно определять структуру и штаты библиотек. Муниципальные библиотеки могут быть наделены таким правом по решению учредителя.

3. Библиотеки имеют преимущественное право на приобретение

документов, выпускаемых по федеральным государственным программам книгоиздания, и первоочередное приобретение документов ликвидируемых библиотек.

### **Статья 13 Обязанности библиотек**

1. В своей деятельности библиотеки обеспечивают реализацию прав пользователей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 1994 года №78-ФЗ «О библиотечном деле», настоящим Законом. Библиотеки обслуживают пользователей в соответствии с законодательством, уставом, а также правилами пользования библиотекой.

2. Не допускается государственная или иная цензура, ограничивающая право пользователей библиотек на свободный доступ к библиотечным фондам, а также использование сведений о пользователях библиотеки, читательских запросах, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

3. Библиотеки обязаны:

1) отчитываться перед учредителями, органами государственной статистики в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и учредительными документами;

2) предоставлять по требованию пользователей информацию о своей деятельности по формированию и использованию фондов;

3) при наличии в библиотечных фондах особо значимых изданий и коллекций, отнесенных к памятникам истории и культуры, обеспечивать их сохранность и нести ответственность за их своевременный учет в сводных каталогах, за регистрацию их как части культурного достояния народов Российской Федерации, а также за их включение в автоматизированные базы данных в рамках федеральных программ сохранения и развития культуры.

4. Библиотеки, находящиеся на полном или частичном бюджетном финансировании, должны в своей деятельности отражать сложившееся в обществе идеологическое и политическое многообразие, соблюдать нейтралитет в отношении политических партий, религиозных организаций и других общественных объединений.

### **Статья 14. Основные принципы политики Алтайского края в области библиотечного дела**

1. В основе политики Алтайского края в области библиотечного дела положены следующие принципы:

1) обеспечение прав граждан на свободный доступ к информации и на пользование библиотечными фондами на территории Алтайского края;

2) максимальное и качественное удовлетворение информационных, духовных и культурных потребностей населения Алтайского края;

3) обеспечение гарантий реализации государственной политики в области библиотечного дела;

4) единство библиотечно-информационного пространства на территории Алтайского края;

5) обеспечение устойчивого развития библиотечного дела в Алтайском крае;

6) добровольность вхождения библиотек в профессиональные и иные объединения;

7) договорные отношения во взаимодействии библиотек, организаций, граждан.

2. Органы государственной власти Алтайского края и органы местного самоуправления выступают гарантом прав, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле» и настоящим Законом, и не вмешиваются в профессиональную деятельность библиотек, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3. Органы государственной власти Алтайского края в целях более полного удовлетворения потребностей населения в информации стимулируют и финансируют деятельность государственных краевых библиотек по созданию условий для взаимного использования библиотечно-информационных ресурсов Алтайского края.

4. Приоритетными направлениями в сфере сохранения и развития библиотечного дела в Алтайском крае являются:

1) организация библиотечного обслуживания населения Алтайского края на основе разработки и реализации целевых программ;

2) стабильное обновление и пополнение библиотечных фондов;

3) внедрение современных библиотечно-информационных компьютерных технологий;

4) обеспечение сохранности библиотечных фондов.

5. Органы государственной власти Алтайского края и органы местного самоуправления не вправе принимать решения и осуществлять действия, которые влекут ухудшение материально-технического обеспечения библиотек, находящихся на бюджетном финансировании, их перевод в помещения, не соответствующие требованиям охраны труда, хранения библиотечных фондов и библиотечного обслуживания.

6. Решения органов государственной власти Алтайского края и органов местного самоуправления, а также действия их должностных лиц, ущемляющие законные интересы библиотек и их пользователей, могут быть обжалованы в судебном порядке.

#### **Статья 15. Полномочия органов государственной власти Алтайского края в области библиотечного дела**

1. К полномочиям Алтайского краевого Совета народных депутатов в области библиотечного дела относятся:

1) принятие нормативных правовых актов, регулирующих библиотечную деятельность на территории Алтайского края, утверждение краевых программ развития библиотечного дела;

2) контроль за исполнением настоящего Закона, иных нормативных правовых актов органов государственной власти Алтайского края в области библиотечного дела.

2. К полномочиям Администрации Алтайского края относятся:

1) разработка и реализация краевых целевых программ развития библиотечного дела, а также подпрограмм, являющихся составной частью краевых целевых программ сохранения и развития культуры в Алтайском крае;

2) содействие взаимодействию библиотек независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности;

3) учреждение и финансирование государственных краевых библиотек, управление указанными библиотеками;

4) разработка и утверждение библиотечных стандартов и нормативов на территории Алтайского края, не противоречащих государственным стандартам и нормативам;

5) содействие научным исследованиям и методическому обеспечению в области библиотечного дела;

6) контроль за исполнением краевых целевых программ в области библиотечного дела, целевым использованием бюджетных средств в государственных библиотеках Алтайского края;

7) реализация политики Алтайского края в области занятости и оплаты труда работников библиотек;

8) создание материально-технических условий для эффективной деятельности государственных краевых библиотек.

#### **Статья 16. Полномочия органов местного самоуправления в области библиотечного дела**

1. К полномочиям органов местного самоуправления в области

библиотечного дела относятся:

- 1) организация библиотечного обслуживания населения;
- 2) комплектование библиотечных фондов;
- 3) обеспечение сохранности библиотечных фондов;
- 4) создание муниципальных библиотек;
- 5) финансирование муниципальных библиотек;
- 6) определение размера и условий оплаты труда работников муниципальных библиотек;
- 7) установление муниципальных минимальных социальных стандартов и других нормативов расходов местных бюджетов на решение вопросов организации библиотечного обслуживания;
- 8) иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2. Органы местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий в области библиотечного дела за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет муниципального района.

3. Органы местного самоуправления муниципального района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, о передаче им осуществления части своих полномочий в области библиотечного дела за счет субвенций, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджеты соответствующих поселений.

4. Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема субвенций, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

## **Статья 17. Комплектование библиотечных фондов**

1. Библиотеки свободны в выборе источников приобретения документов, за исключением обязательного экземпляра.

2. Комплектование библиотечных фондов осуществляется:

- 1) на основе получения обязательных экземпляров документов в порядке, установленном законодательством Алтайского края;
- 2) путем покупки документов за наличный и безналичный расчеты;
- 3) в форме книгообмена;
- 4) путем дарения, пожертвований и безвозмездной передачи.

3. Финансирование комплектования библиотечных фондов осуществляется за счет средств учредителей библиотек и других источников.

4. Библиотечные фонды государственных библиотек являются государственной собственностью Алтайского края.

5. Библиотечные фонды муниципальных библиотек, централизованных библиотечных систем являются муниципальной собственностью соответствующих муниципальных образований.

### **Статья 18. Библиотечные фонды Алтайского края как часть культурного достояния народов Российской Федерации**

1. Библиотечные фонды, комплектуемые на основе системы обязательного экземпляра документов, а также содержащие особо ценные и редкие документы, являются частью культурного достояния народов Российской Федерации и могут объявляться памятниками истории и культуры в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

2. Библиотечные фонды, отнесенные к памятникам истории и культуры, находятся на особом режиме охраны, хранения и использования в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

3. Ликвидация библиотек, фонды которых зарегистрированы в качестве памятников истории и культуры, может производиться собственниками библиотек только с разрешения уполномоченного органа охраны объектов культурного наследия Алтайского края с обеспечением последующей сохранности и использования указанных фондов.

### **Статья 19. Учет, хранение и отчуждение фондов библиотек**

Учет, хранение и отчуждение документов, находящихся в фондах библиотек, осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **Статья 20. Порядок учреждения, реорганизации и ликвидации государственных и муниципальных библиотек**

1. Статус библиотек определяется учредителями.

2. Государственные краевые библиотеки, муниципальные библиотеки, в том числе централизованные библиотечные системы получают статус

юридического лица с момента регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Государственные краевые библиотеки, муниципальные библиотеки могут быть реорганизованы или ликвидированы только в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

4. Реорганизация или ликвидация государственных и муниципальных библиотек осуществляется не ранее чем через два месяца после опубликования в местных средствах массовой информации решения о реорганизации или ликвидации библиотеки.

5. При ликвидации библиотеки преимущественным правом приобретения ее библиотечного фонда обладают органы государственной власти Алтайского края, органы местного самоуправления и библиотеки соответствующего профиля.

6. В случае вынужденного переселения государственных краевых и муниципальных библиотек из занимаемых помещений органы государственной власти Алтайского края и органы местного самоуправления обязаны предоставить другие помещения, соответствующие действующим санитарным нормам и библиотечным стандартам.

7. Запрещается разгосударствление, приватизация государственных и муниципальных библиотек, включая помещения и здания, в которых они расположены.

8. Изменение формы собственности центральных государственных краевых библиотек и их перепрофилирование не допускаются. Целостность и неотчуждаемость их фондов гарантируются органами государственной власти Алтайского края.

## **Статья 21 Имущество государственных и муниципальных библиотек и их финансовое обеспечение**

1. Библиотека на правах оперативного управления владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ней имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

2. В целях обеспечения уставной деятельности государственная, муниципальная библиотека владеет, пользуется и распоряжается следующим имуществом:

- 1) закрепленным за ней учредителем;
- 2) приобретенным библиотекой за счет имеющихся у нее финансовых средств, в том числе за счет доходов, получаемых от предусмотренной уставом деятельности;
- 3) полученным в форме дарения, пожертвования юридических и физических лиц, а также по завещанию, договору или на иных

основаниях.

3. Библиотека обязана обеспечить сохранность закрепленного за ней имущества и его эффективное использование в соответствии с целями, определенными уставом.

4. Финансовые ресурсы библиотеки формируются за счет:

- 1) бюджетных средств;
- 2) доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- 3) добровольных пожертвований, субсидий, средств, полученных по завещаниям;
- 4) других доходов и поступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

5. Финансовое обеспечение деятельности государственных и муниципальных библиотек, реализация целевых программ развития библиотечного дела в Алтайском крае осуществляется за счет средств краевого и местных бюджетов.

6. Поступление средств из внебюджетных источников не подлежит изъятию и не является основанием для уменьшения размера бюджетных ассигнований библиотеки.

## **Статья 22. Фонды развития библиотек**

1. В целях содействия материальному обеспечению деятельности библиотек могут создаваться негосударственные фонды развития библиотек. Источником их формирования являются взносы учредителей этих фондов, поступления от организаций, благотворительные взносы граждан и общественных объединений, доходы от коммерческих мероприятий.

2. Средства указанных фондов используются:

- 1) на дополнительное финансирование программ развития библиотечного дела;
- 2) на деятельность центральных библиотек, способствующую координации деятельности и кооперации в области библиотечного обслуживания;
- 3) на финансирование иных мероприятий в порядке, предусмотренном уставами фондов, утверждаемыми их учредителями.

3. Средства фондов развития библиотек могут использоваться в целях стимулирования деятельности библиотек независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

## **Статья 23. Оплата труда**

1. Библиотечным работникам могут устанавливаться доплаты, надбавки и другие выплаты стимулирующего характера в соответствии с законодательством Российской Федерации, Алтайского края и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Библиотеки в пределах имеющихся средств на оплату труда самостоятельно устанавливают для своих работников размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера.

#### **Статья 24. Социальная защита работников библиотек**

1. Работники библиотек, независимо от формы собственности и порядка учреждения библиотек, пользуются равными правами в сфере трудовых отношений, в области социального страхования и обеспечения.

2. Работники библиотек, расположенных в сельской местности, пользуются мерами социальной поддержки, предусмотренными для них законодательством Алтайского края о мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности.

3. Органы государственной власти и органы местного самоуправления вправе оказывать дополнительные меры социальной поддержки библиотечным работникам.

4. В целях защиты социальных и профессиональных прав и интересов работники библиотек имеют право созывать форумы, объединяться в профессиональные организации.

#### **Статья 25. О признании утратившими силу законов Алтайского края**

Со дня вступления в силу настоящего Закона признать утратившими силу:

1) закон Алтайского края от 1 июля 1999 года №31-ЗС «О библиотечном деле в Алтайском крае» (Сборник законодательства Алтайского края, 1999, № 39(59));

2) закон Алтайского края от 6 июля 2000 года № 39-ЗС «О внесении изменений в закон Алтайского края «О библиотечном деле в Алтайском крае» (Сборник законодательства Алтайского края, 2000, №51);

3) статью 4 закона Алтайского края от 12 мая 2005 года №33-ЗС «О внесении изменений в законы Алтайского края и признании утратившими силу законов Алтайского края в связи с приведением законодательства Алтайского края в соответствие с Налоговым кодексом Российской Федерации» (Сборник законодательства

Алтайского края, 2005, №109);

4) закон Алтайского края от 12 октября 2005 года №65-ЗС «О внесении изменений в закон Алтайского края «О библиотечном деле в Алтайском крае» (Сборник законодательства Алтайского края, 2005, №114).

#### **Статья 26. Вступление в силу настоящего Закона**

1. Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пункта 3 части 1 статьи 16 настоящего Закона.

2. Пункт 3 части 1 статьи 16 настоящего Закона вступает в силу с 1 января 2008 года.

Глава Администрации Алтайского края

А.Б. Карлин

г.Барнаул  
10 апреля 2007 года  
№ 22-ЗС